



## **DRUK ZGŁOSZENIA REKLAMACYJNEGO TOWARU**

DATA ZGŁOSZENIA .....

**Dane zgłaszającego:**

Imię i nazwisko :.....

Adres:.....

tel.:.....

Druk reklamacyjny należy odesłać na adres głównej siedziby firmy w formie listownej :

**ATASZE s.c**  
**Ul. Wyszogrodzka 84B**  
**09-410 Płock**

Lub  
Adres mailowy : [biuro@atasze.pl](mailto:biuro@atasze.pl)

**Do zgłoszenia reklamacyjnego należy dołączyć zdjęcia wady/uszkodzenia każdego zgłaszanego produktu .**

**DO KAŻDEGO ZGŁOSZENIA REKLAMACYJNEGO NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOWÓD ZAKUPU ( PARAGON LUB FAKTURE) ORAZ ZAŁĄCZYĆ KOPIE LUB SKAN UMOWY POTWIERDZAJĄCEJ ZAKUP**

**Dane dotyczące reklamowanego towaru:**

	Umowa z dnia:	Nazwa towaru reklamowanego	Ilość reklamowanego produktu

**Powód reklamacji oraz dokładny opis usterki produktu (należy załączyć zdjęcia jako załącznik bądź wydruk ) W przypadku zbyt małej ilości miejsca na opis prosimy dalszą część o dopisanie w treści maila.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<b>* towar jest zamontowany(zaznacz):</b>	<b>data montażu:</b>	<b>NIE</b>	<b>TAK</b>
---	----------------------	------------	------------

W przypadku nieuzasadnionego wezwania serwisu gwarancyjnego, tzn. takiego w którym serwisant nie stwierdził na miejscu błędu ze strony firmy ATASZE, reklamujący zostanie obciążony kosztami dojazdu i ewentualnej naprawy.

**Informujemy również o przysługującym nam 14 dniowym terminie na rozpatrzenie reklamacji** zgodnie z Ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014. 827) Art.7a. 1.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia gwarancji zgłaszany towar należy dostarczyć do głównej siedziby firmy bądź najbliższego SALONU , istnieje również odbioru towaru przez firmę Atasze z miejsca montażu produktu ( w tym przypadku produkt musi być zdemontowany oraz przygotowany do obioru)

(podpis osoby zgłaszającej reklamację)